

ALLEGATI:

progetto per la realizzazione di un campo da basket in Via F.Coppi Modello di istanza di ammissione

ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI UN CAMPO DA BASKET SU AREA PUBBLICA IN VIA F.COPPI.

Addì nella sede del Comune di il Dirigente del Servizio.OO.PP.-Patrimonio che agisce in esecuzione della determinazione dirigenziale n° e la (società, ditta, sig. ecc. ...). che, di seguito, viene denominato "sponsor",

Si conviene quanto segue:

1. Lo sponsor si impegna a far eseguire i lavori di REALIZZAZIONE DI UN CAMPO DA BASKET nell'area a verde ricreativo di pro.comunale in Via F.Coppi (come meglio evidenziata nella planimetria allegata). A tal fine essa provvede a fornire tutti i mezzi , i materiali e la manodopera necessari alla corretta esecuzione delle opere.
2. I lavori di realizzazione del campo da basket devono essere eseguiti in conformità al progetto fornito dall'Amm.ne Com.le allegato alla presente
3. L'art. 8 del contratto di locazione prevede il divieto di sublocazione dell'area,per cui l'impianto di basket,dopo le autorizzazioni dell'ente proprietario, resterà di prop. Dello stesso,con possibilità di gestione da parte dell'Amm.ne Com.le o della Circoscrizione competente.
4. Lo sponsor, nell'ambito del progetto di sponsorizzazione dell'impianto, deve provvedere all'esecuzione dell'opera tramite ditte qualificate ed iscritte ai relativi albi,in base al progetto predisposto dall'Amm.ne Com.le che la ditta dovrà accettare in ogni sua parte.
5. Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione deve essere preliminarmente autorizzata dal Servizio OO.PP.-Patrimonio
6. Il Comune, a mezzo dei propri incaricati, esegue sopralluoghi per verificare lo stato dell'area e si riserva la facoltà di richiedere, se del caso, l'esecuzione dei lavori ritenuti necessari.
7. Se durante l'esecuzione dei lavori di realizzazione del campo vengono provocati danni alle alberature e/o alle strutture, si ritiene necessario che lo sponsor debba provvedere al ripristino dei danni e/o alla sostituzione delle piante o delle strutture danneggiate con esemplari e materiali identici a quelli compromessi, secondo le indicazioni del Servizio .OO.PP.-Patrimonio
8. Lo sponsor può avvalersi della facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione tramite i mezzi di comunicazione e/o uno o più cartelli informativi collocati in loco,ovvero logo e scritte pubblicitarie sul terreno di gioco. Tali cartelli hanno le caratteristiche e le dimensioni definite dal Comune; il numero di essi è quello definito dal Comune ed è stabilito in relazione alla conformazione e superficie dell'area interessata.
9. Tutte le spese, le imposte, le tasse dipendenti e conseguenti alla convezione sono a carico dello sponsor.
10. La fatturazione dell'intervento avviene mediante applicazione della procedura **e dei criteri**

definiti nel "Regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni", adottato con atto .di cc 117 del 30-6-2005

11. Lo sponsor assume la responsabilità per danni a cose o persone durante il corso dei lavori, sollevandone contemporaneamente il Comune di .Jesi

12. L'area a verde mantiene le funzioni ad uso pubblico, in base alle destinazioni previste dagli strumenti urbanistici vigenti.

13. Qualora venga abusivamente alterato o danneggiato lo stato dei luoghi, l'accordo decade ed il comune provvede ad eseguire le opere necessarie al ripristino addebitandone il costo allo sponsor.

14. Il presente accordo ha durata di anni 10 a partire dalla data di ultimazione dei lavori. Il contratto d'affitto ,alla scadenza,sarà rinnovato tra le parti ,salvo il verificarsi di eventi che potrebbero pregiudicare detto rinnovo.

E' vietata la cessione, anche parziale dell'accordo. La cessione si configura anche nel caso in cui lo sponsor venga incorporato in altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui lo sponsor sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

15. Per quanto non precisato nel presente accordo si applicano le disposizioni di legge e regolamenti vigenti.

16. La manutenzione ordinaria e straordinaria dell'area sarà effettuata a cura del Comune di Jesi o dalla Circoscrizione II ovest.

..... lì

Per il Comune di Jesi

**Il Dirigente di Servizio OO.PP.-Patrimonio
Ing. Giovanni Romagnoli**

Per la Ditta

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO:

NB. Da inserire debitamente compilata in stampatello ed in modo leggibile nella busta contenente la documentazione completa

Spett.le Comune di Jesi

c/o Ufficio protocollo
P.zza Indipendenza, 1
60035 Jesi (An)
(bollo)

(bollo)

dati SPONSOR

La sottoscritta Ditta/Ente/Associazione/Altro (specificare)

C.F. _____ P.IVA. _____

Con sede legale in _____

Via/P.zza _____ n° _____ CAP _____

Con sede operativa in _____

Via/P.zza _____ n° _____ CAP _____

Fax. N° _____ Tel. N° _____ E-mail _____

Oggetto dell'attività svolta: _____

Rappresentata da (Cognome Nome)

In qualità di (indicare la carica sociale)

Individuazione AREA

Presenta la propria proposta di sponsorizzazione per l'area ¹ sita al seguente indirizzo
(indicare la localizzazione esatta con riferimento di via/vie adiacenti):

(barrare la circoscrizione di appartenenza). 1° Jesi Centro 2° Jesi Ovest 3° Jesi Est

Dichiarazioni SPONSOR

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA:

¹Le aree che potranno essere oggetto dei contratti di sponsorizzazione sono tutte le Aree Verdi e sistemazioni viabilistiche identificate dai vigenti strumenti di pianificazione (PUT, PRG, P.P., ecc.) **riconducibili alla tipologia delle piccole aree verdi, delle aiuole e delle rotatorie**, comprese le sistemazioni naturalistiche, ovunque posizionate nel territorio cittadino, che non risultino allo stato ricomprese in beni immobili ceduti temporaneamente in uso o locazione a terzi con altra convenzione, ovvero impegnate con altri Atti dall'Amministrazione; in tale ultima ipotesi sarà opportuno presentare all'atto d'offerta l'autorizzazione dell'attuale concessionaria che tuttavia non avrà alcun obbligo contrattuale in relazione all'oggetto del presente avviso.

1) (ove pertinente) che la Ditta risulta iscritta al Registro Unico delle Imprese c/o la Camera di Commercio _____ Industria _____ Artigianato _____ ed _____ Agricoltura _____ di _____ n° _____; Codice _____ Attività _____, o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali.

2) Che le generalità del Legale Rappresentante che sottoscrive la presente istanza sono le seguenti

Cognome _____ Nome _____
nato a _____ il _____
CF _____ Residente in _____
Via _____ n. _____

3) di conoscere ed accettare tutte le condizioni che regolano l'avviso di programma di sponsorizzazione per la realizzazione di un campo da basket in Via F.Coppi ;

4) l'inesistenza delle cause ostative di cui alla Legge 31.5.1965 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni (normativa antimafia);

5) di non trovarsi in alcuna delle circostanze che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 38 del D. Lgs 163/2006 (requisiti di ordine generale);

6) di avere effettuato idoneo sopralluogo per la corretta formulazione della proposta;

7) di garantire i lavori di esecuzione dell'impianto per almeno anni 2 dalla data di ultimazione

8) essere un soggetto qualificato ai sensi degli artt. 38, 39 e 40 e sgg. del D. Lgs. 163/2006, essere in possesso, ovvero stipulare entro 10 giorni dall'aggiudicazione, polizza d'assicurazione a favore della ditta per danni a persone o cose che fossero prodotti durante l'esecuzione del contratto; rispettare tassativamente il contratto collettivo nazionale di lavoro e, se esistenti, gli integrativi territoriali, aziendali, nonché tutti gli adempimenti di legge, e in particolare gli obblighi contributivi, nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci; essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione della regolarità contributiva (D.U.R.C.), dichiarando, a riguardo, i seguenti dati:
a.C.C.N.L. applicato (edile industriale, edile P.M.I., edile cooperazione, edile artigianato, altro non edile); Dimensione aziendale (n. di dipendenti da 0 a 5, da 6 a 15, da 16 a 50, da 51 a 100, oltre 100)
Informazione sull'Ente previdenziale INAIL:SEDE (codice amministrativo della sede INAIL competente per la sede legale della Ditta), CODICE DITTA (codice numerico assegnato dall'INAIL alla Ditta) e N. P.A.T. (n. della posizione assicurativa territoriale della Ditta);
Informazione sull'Ente previdenziale INPS: SEDE (sede INPS competente per la sede legale della Ditta) e MATRICOLA AZIENDALE (10 caratteri numerici assegnati dall'INPS alla Ditta che identificano la posizione contributiva aziendale);

9) di impegnarsi a far osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel d. Lgs n. 626/94 e s.m.i e utilizzare materiali di consumo conformi alla normativa CEE n. 89/232 e successive modifiche;

10) di impegnarsi, in caso di assegnazione della sponsorizzazione, a portare a conoscenza di questa amministrazione tutti i dati che verranno richiesti, relativi alla / alle ditte che effettueranno gli interventi di manutenzione e eventualmente di sistemazione, a pena di decadenza dall'assegnazione stessa;

11) di escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari e dalle proprie finalità qualsiasi elemento contenente:

- a. propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- b. pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;

c. messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

Elenco ALLEGATI

Allega:

- . fotocopia documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- . programma della sponsorizzazione proposta che illustra:
- il programma manutentivo annuale (x anni della durata dell'offerta), contenente le modalità e la tempistica degli interventi di manutenzione;
 - i proposta progettuale di sistemazione dell'area, in 2 copie, comprensiva di Relazione Tecnica e Tavole di Progetto in scala adeguata, di materiale tecnico illustrativo (schizzi, fotomontaggi, computergrafica, ecc...) e relativi tempi di esecuzione; il progetto deve essere redatto dallo sponsor o da terzi, comunque su commissione dello stesso ²;
 - le forme di comunicazione, pubblicità e pubbliche relazioni richieste; in particolare e' richiesto di allegare il progetto in 2 copie dell'impianto informativo, comprendente grafica e testo, da realizzarsi a cura e spese dello sponsor.

Data _____

Firma del Legale Rappresentante

² Si suggerisce a tal proposito di contattare preliminarmente l'Ufficio Verde Pubblico (0731/538422) al fine di concordare un tipo di sistemazione che si allinei con i programmi di intervento del Settore Opere Pubbliche