



COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it
Tel. 07315381 - Fax 0731538328 - C.F. e P.I. 00135880425

SERVIZIO SERVIZI FINANZIARI

**DETERMINA N. 759 DEL 18.05.2009 AD OGGETTO:
PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI
UFFICI E SERVIZI COMUNALI – PERIODO 01.08.2009 - 31.07.2013
CODICE C.I.G. 0321463FA4**

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare, che costituisce parte integrante del bando di gara, regola le modalità di partecipazione alla gara avente ad oggetto l'affidamento del servizio di pulizie giornaliere e periodiche degli uffici e servizi del Comune di Jesi, come individuato e meglio specificato nel capitolato speciale di appalto e relativi allegati.

In considerazione di ciò, le imprese interessate dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE

Comune di Jesi

Piazza Indipendenza n. 1

60035 – JESI (AN)

Telefono 0731/5381

Telefax 0731/538328

Indirizzo internet: www.comune.jesi.an.it

posta elettronica (e-mail) c.belardinelli@comune.jesi.an.it

ART. 2 - OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

L'appalto consiste nell'affidamento del servizio di pulizia giornaliera e periodica degli uffici e servizi comunali – lotto unico per il periodo **01.08.2009 – 31.07.2013**.

Qualora alla scadenza non siano state completate le formalità relative al nuovo appalto, l'appaltatore dovrà garantire il servizio agli stessi prezzi, patti e condizioni, su richiesta dell'Amministrazione appaltante, per un periodo massimo di mesi 6 (sei).

ART. 3 - VALORE DELL'APPALTO

Il valore dell'appalto è stimato in complessivi € 969.970,00 (IVA esclusa) soggetto a ribasso d'asta, oltre ad € 30,00 IVA esclusa per oneri della sicurezza specifici (DUVRI), non soggetti a ribasso.

La stazione appaltante ha redatto il DUVRI ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D. Lgs. 81/2008, che potrà essere aggiornato, anche su proposta dell'affidatario del contratto, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo incidenti sulle modalità realizzative; l'eventuale proposta dovrà essere formulata entro 30 giorni dall'aggiudicazione. In ogni caso, le modifiche proposte dall'affidatario non potranno comportare l'aumento dell'importo previsto per oneri di sicurezza.

Il servizio è finanziato con mezzi ordinari di bilancio.

ART. 4 - PAGAMENTI

i pagamenti saranno effettuati con i tempi e le modalità specificate all'art. 26 del Capitolato speciale di appalto.

ART. 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara si terrà con il sistema della procedura aperta di cui agli artt. 3 comma 37 e 55 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 81 e 83, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. (progetto tecnico più offerta economica).

Una Commissione tecnica, appositamente nominata, procederà all'esame delle offerte in base ai criteri di valutazione qui di seguito dettagliatamente specificati:

- a) **caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche** (Progetto Tecnico) max punti 60
- b) **Prezzo** (Offerta economica) max punti 40

A) Progetto tecnico: Massimo punteggio attribuibile: 60

I 60 punti attribuibili complessivamente sono così suddivisi:

1) PERSONALE E MONTE ORE ANNUALE DESTINATO AL SERVIZIO PRESSO CIASCUNA SEDE max punti 35

In questa sezione la ditta deve indicare l'organico del personale impiegato per ciascun edificio, le relative qualifiche e il numero delle ore assegnate a ciascun operatore. La ditta deve considerare le sole figure professionali strettamente correlate al servizio: operai dal 1° al 5° livello, non dovranno pertanto essere indicate nel monte ore garantito, posizioni dirigenziali quali: direttori di area o responsabili della qualità/sicurezza.

Ai fini della quantificazione del coefficiente da attribuire al presente fattore ponderale, si individuerà un criterio di ponderazione tra il numero delle ore di lavoro prestate ed il livello contrattuale delle unità addette (Contratto Nazionale di Lavoro, di cui al Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 25.02.2009). Al riguardo, si stabilisce che il coefficiente di ponderazione da attribuire ad ogni livello risulta così fissato:

- 1,00 al 5° livello;
- 0,96 al 4° livello;
- 0,92 al 3° livello;
- 0,88 al 2° livello;
- 0,75 al 1° livello.

Si procederà successivamente:

- a) sommatoria delle ore lavorative effettive dichiarate dalle aziende, per ogni livello contrattuale;
- b) i risultati di cui al precedente punto a) verranno moltiplicati per il coefficiente di ponderazione sopra citato, ottenendo un valore ponderato per ogni livello contrattuale adibito al servizio;
- c) la somma totale dei valori ponderati per livello, così come ottenuti al punto b), costituirà il valore ponderato globale dell'azienda ai fini del successivo calcolo per l'attribuzione del punteggio al monte ore.

All'azienda che avrà conseguito il valore ponderato più alto nello schema organizzativo personale/monte ore verrà attribuito il valore massimo del coefficiente e quindi il punteggio di 35 punti.

Alle altre aziende verrà attribuito un coefficiente ottenuto applicando la seguente formula:

$$x = (Vpditta \times Pmax) / Vpmax$$

Dove:

x = coefficiente da attribuire;

Pmax = valore massimo del coefficiente;

Vpditta = valore ponderato globale della ditta in esame;

Vpmax = valore ponderato globale massimo (valore ponderato della migliore offerta)

2) SISTEMA DI AUTOCONTROLLO QUALITATIVO DELLE PRESTAZIONI E VERIFICA DELL'ORGANIZZAZIONE **max punti 6**

In questa sezione la ditta deve indicare il proprio sistema di autocontrollo per garantire la corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio nonché la qualità delle prestazioni rese.

La Ditta in particolare deve indicare le procedure di controllo sia delle prestazioni (autocontrollo qualità) che delle presenze e degli orari sui vari posti di lavoro (autocontrollo organizzativo) che potranno essere eseguite in modo continuativo (quotidiano) o con cadenza periodica.

Tali procedure dovranno essere necessariamente effettuate da personale non direttamente coinvolto nell'espletamento del servizio.

Il punteggio sarà attribuito in base ai seguenti subcriteri:

- periodicità delle verifiche qualitative (autocontrollo qualità) max punti 3

- ispezioni continuative/giornaliere punti 3;
- ispezioni a campione ad intervalli settimanali punti 2;
- ispezioni a campione ad intervalli quindicinali punti 1;
- ispezioni a campione ad intervalli superiori a 15 giorni punti 0.

Non saranno attribuiti punteggi intermedi (es.: controlli ogni 10 giorni sarà attribuito il punteggio 1).

- periodicità delle verifiche sull'organizzazione (autocontrollo organizzativo) max punti 3

- ispezioni continuative/giornaliere punti 3;
- ispezioni a campione ad intervalli settimanali punti 2;
- ispezioni a campione ad intervalli quindicinali punti 1;
- ispezioni a campione ad intervalli superiori a 15 giorni punti 0.

Non saranno attribuiti punteggi intermedi (es.: controlli ogni 10 giorni sarà attribuito il punteggio 1).

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi è obbligatoria l'allegazione della modulistica in uso alla ditta o altra documentazione equipollente.

3) MACCHINARI – ATTREZZATURE – PRODOTTI

max punti 8

In questa sezione la Ditta dovrà indicare le caratteristiche tecniche e il numero dei macchinari e delle attrezzature che verranno utilizzate nel presente appalto e la descrizione dei prodotti (caratteristiche tecnico-chimiche) utilizzati per le pulizie e per la disinfezione e le modalità di impiego.

Possono essere allegate unicamente le schede tecniche di tutti i macchinari e di tutti i prodotti che saranno messi a disposizione dalla Ditta per l'esecuzione del presente appalto e non alla dotazione generale dell'impresa.

La Commissione nella valutazione terrà conto delle caratteristiche tecniche di macchinari e prodotti in relazione al rispetto dell'ambiente, al campo di applicazione e alle metodologie di impiego e attribuirà i punteggi confrontando le soluzioni proposte da ciascuna Ditta.

4) SISTEMA ORGANIZZATIVO APPRONTATO A FAR FRONTE ALLE SOSTITUZIONI PER ASSENZE (FERIE, RECUPERO FESTIVITÀ SOPPRESSE, MALATTIE, PERMESSI ECC...) **max punti 4**

Considerato che, indipendentemente dalla natura giuridica delle Ditte partecipanti, il rapporto di riferimento tra le ore teoriche e quelle effettive di ciascun addetto, è quello fissato dalle tabelle contrattuali vigenti e fissa in 2088 le ore annue teoriche e in 1581 le ore annue lavorate con un differenziale di 507 ore, la ditta deve dichiarare come ha previsto il sistema di sostituzione del personale assente per ferie malattie permessi ecc..

La Commissione nella valutazione del progetto attribuirà il punteggio confrontando le modalità operative di avvicendamento e i tempi che dovranno essere dettagliatamente descritti da ciascuna Ditta.

5) FORMAZIONE DEL PERSONALE IMPIEGATO NELL'APPALTO **max punti 4**

La sola attività di formazione permanente prevista per legge, della quale la Ditta dovrà comunque indicare l'esistenza, rappresenta la prestazione minima per la quale il punteggio assegnato sarà di punti 0.

Costituirà attribuzione di punteggio l'individuazione di un progetto di formazione specifico rivolto al personale direttamente addetto ai servizi di pulizia e sanificazione che prenda in considerazione la particolarità degli stabili, con particolare riguardo al trattamento delle superfici, dei rivestimenti e delle vetrate, al corretto impiego delle attrezzature e dei macchinari, dei prodotti chimici e a ciò che concerne la sicurezza dei lavoratori.

Del suddetto progetto formativo, obbligatoriamente si dovranno indicare i seguenti dati:

- numero ore per addetto,
- il luogo e i docenti;
- l'affidamento a strutture esterne o interne all'azienda;
- l'esistenza di una verifica finale mediante test od esame.

Alla Ditta che avrà presentato il progetto formativo con il maggior numero di ore per ogni addetto il cui contenuto sia quello sopra indicato, la Commissione attribuirà 4 punti, alle altre punteggi proporzionali.

N.B. - Non verrà attribuito alcun punteggio al progetto formativo privo dell'esistenza di una verifica finale o esame.

6) GESTIONE DEL SERVIZIO IN CASO DI EMERGENZE

max punti 3

La Commissione attribuirà il punteggio in base ai tempi di intervento ed alle risorse disponibili sulla base del confronto tra le proposte delle Ditte partecipanti.

L'attribuzione del punteggio per il PROGETTO TECNICO avverrà sommando i punteggi ottenuti per ogni singolo fattore precedentemente indicato.

L'appaltatore sarà vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta tecnica ed assunta a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi correlati agli elementi e sub-elementi sopra illustrati.

B) Offerta economica: Massimo punteggio attribuibile: 40

I 40 punti attribuibili complessivamente per l'espletamento dei servizi in appalto sono così suddivisi: Alla ditta concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, verranno assegnati punti 40.

Gli altri punteggi saranno assegnati proporzionalmente, in applicazione della seguente formula:

$$\frac{40 \times \text{prezzo più basso}}{\text{ogni altra offerta}}$$

Per l'attribuzione del punteggio si calcolerà fino alla seconda cifra dopo la virgola.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte parziali, indeterminate o in aumento.

Si precisa che per essere ammessi all'apertura delle offerte economiche, i concorrenti dovranno aver raggiunto, in sede di valutazione dell'offerta tecnica, un punteggio minimo come sopra determinato di punti 36 su 60 attribuibili.

L'appalto sarà aggiudicato in favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo (progetto tecnico + offerta economica).

A parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo sul "progetto tecnico".

Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

L'appalto sarà aggiudicato anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

La commissione giudicatrice procederà alla verifica della congruità delle offerte presentate ai sensi di quanto prescritto dall'art. 86 e seguenti del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

ART. 6 - REVISIONE DEI PREZZI

La revisione dei prezzi è disciplinata dall'art. 27 del capitolato speciale d'appalto.

ART. 7 - SUBAPPALTO

E' consentito il subappalto nei limiti del 30% dell'importo contrattuale, ai sensi e con le modalità dell'art. 118 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

ART. 8 - TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, APERTURA DELLE OFFERTE E SOPRALLUOGO

- Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore **13.30** del giorno **30.06.2009**

- Indirizzo di ricezione delle offerte: Comune di Jesi – Ufficio Archivio e Protocollo – Piazza Indipendenza n. 1 – 60035 JESI

- data di apertura delle buste: il giorno **03.07.2009 alle ore 9.00** presso la Residenza Comunale posta in Piazza Indipendenza n. 1 – 60035 JESI

Possono presenziare alla gara i legali rappresentanti delle ditte concorrenti, ovvero soggetti dagli stessi delegati.

- Sopralluogo: è fatto obbligo ai concorrenti di effettuare un sopralluogo sul posto dove deve essere eseguito il servizio, **pena l'esclusione dalla gara**. Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, da un direttore tecnico o da un dipendente dell'impresa interessata, munito di procura o di delega, con l'assistenza di un tecnico del Comune. In caso di raggruppamento temporaneo, sarà sufficiente la presenza di uno dei soggetti che lo compongono, purché munito di delega da parte dell'impresa capofila. Per i Consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. il sopralluogo deve essere effettuato dal legale rappresentante del Consorzio o suo delegato.

La visita dovrà essere effettuata esclusivamente nelle giornate di **mercoledì** e **giovedì** dalle ore **8.00** alle ore **12.00** nel periodo compreso tra il **03.06.2009** e il **18.06.2009**, da concordare con il responsabile del procedimento.

Dell'avvenuto sopralluogo dovrà essere rilasciata apposita attestazione, da allegare all'offerta e da inserire nella busta A “Documentazione”.

La mancata allegazione non costituirà motivo di esclusione. In tal caso, si applicherà l'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

Non è ammesso che il medesimo incaricato effettui il sopralluogo per conto di più concorrenti.

ART. 9 - NORME DI RIFERIMENTO

Il servizio dovrà essere fornito secondo le indicazioni e prescrizioni del capitolato speciale di appalto, delle norme del codice civile, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché delle disposizioni vigenti in materia della “disciplina delle attività di pulizia, disinfezione, derattizzazione e sanificazione” di cui alla legge n. 82 del 25.01.1994 e di ogni altra normativa regolante la materia.

ART. 10 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA – DIVIETI DI PARTECIPARE ALLA GARA

- Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti con idoneità individuale o idoneità plurisoggettiva indicati dall'art. 34, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 così come modificato dalla lettera g) dell'art. 1 decreto legislativo n. 152/2008 e i soggetti che intendono riunirsi e/o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8 del medesimo decreto.

- Ai sensi dell'art. 34, comma 2 del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i.:

- non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, **a pena d'esclusione di tutti i concorrenti;**

- **sono esclusi** altresì i concorrenti per i quali l'Amministrazione accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;

- i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quale consorziato il consorzio concorre; a quest'ultimo è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione, **sono esclusi** dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto, si applica l'art. 353 del codice penale;

- ai sensi dell'art. 36, comma 5 del decreto legislativo n. 163/2006 così come modificato dall'art. 2, lettera f) del decreto legislativo n. 152/2008:
 - i Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera c) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quale consorziata il consorzio concorre; a questa ultima è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto, si applica l'art. 353 del codice penale. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;
- Ai sensi dell'art. 37, comma 7 del decreto legislativo n. 163/2006 così come integrato dall'art. 2, lettera g) del decreto legislativo n. 152/2008:
 - è fatto divieto, **a pena d'esclusione**, di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti o Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE), ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora il concorrente abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti; Ai sensi dell'art. 37, comma 9 del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i.:
 - è vietata l'associazione in partecipazione;
 - salvo quanto disposto all'art. 37, commi 18 e 19 del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede d'offerta;
- Ai sensi dell'art. 49, comma 8 del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i.:
 - non è consentito, **a pena d'esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla stessa gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti della stessa.

ART. 11 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI ORDINE GENERALE

- Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i soggetti:
 1. che si trovano nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1 così come modificato dall'art. 2, lettera h) del decreto legislativo n. 152/2008, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), mbis) del decreto legislativo n. 163/2006 ed in particolare:
 - a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) nei cui confronti è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31/5/1965 n. 575;

L'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;
 - c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;

L'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di

società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del codice penale e dell'art. 445, comma 2, del codice di procedura penale;

- d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) che non presentino la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68 ovvero non ne attestino il possesso mediante dichiarazione sostitutiva resa in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000;
- m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto legge 4/7/2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4/8/2006 n. 248;
- mbis) nei cui confronti sia stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;

2. che non abbiano rispettato i contratti collettivi nazionali di lavoro, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori, gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e/o soci nel rispetto delle norme vigenti;

3. che si sono avvalsi dei piani individuali di cui alla Legge n. 266/2002 e per i quali non risulta concluso il periodo di emersione (art. 38, comma 3 del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i.).

Per i Consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34 del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i. i requisiti devono essere posseduti sia dal consorzio stesso sia dalla/e consorziata/e eventualmente indicata/e per l'esecuzione del servizio.

Per i Raggruppamenti temporanei d'Impresa e per i consorzi Ordinari di cui all'art. 34, lettere d), e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., costituiti o da costituirsi, i requisiti devono essere posseduti da ciascun soggetto che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

- Il possesso dei requisiti di cui sopra viene dichiarato dal concorrente ai sensi del D.P.R. N. 445/2000 con le modalità indicate utilizzando, preferibilmente, **il modello (Allegato 1)**, allegato al presente disciplinare a formarne parte integrante e sostanziale.

ART. 12 - REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- Ai concorrenti sono richiesti i seguenti requisiti di idoneità professionale:
 - a) iscrizione alla camera di Commercio, Registro Imprese, per oggetto di attività ricomprendente il servizio oggetto della gara o secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, con classificazione dell'impresa con volume di affari almeno in fascia "E", ai sensi dell'art. 3 del D.M. n. 274/1997;
 - b) iscrizione, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004, se cooperativa o consorzio di cooperative, anche all'albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive (iscrizione richiesta per le società cooperative di produzione e lavoro e loro consorzi) o secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza;

Per i Consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34 del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i. i requisiti devono essere posseduti sia dal consorzio stesso sia dalla/e consorziata/e eventualmente indicata/e per l'esecuzione del servizio.

Per i Raggruppamenti temporanei di Imprese e per i Consorzi ordinari di cui all'art. 34 lettere d), e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., costituiti o da costituirsi, i requisiti devono essere posseduti nel modo seguente:

Il mandatario dovrà dimostrare di essere iscritto almeno nella fascia di classificazione con volume di affari per fascia "D" ai sensi dell'art. 3 D.M. 274/97.

I mandanti dovranno dimostrare di essere iscritti almeno nella fascia di classificazione con volume di affari per fascia "A" ai sensi dell'art. 3 del D.M. n. 274/97.

Il raggruppamento deve comunque possedere il requisito sopra indicato nella misura del 100%. In ogni caso, il mandatario deve possedere detto requisito in una percentuale maggiore del/i mandante/i.

Il possesso dei requisiti di cui sopra viene dichiarato dal concorrente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con le modalità indicate utilizzando, preferibilmente, **il modello (Allegato 1)**, allegato al presente disciplinare a formarne parte integrante e sostanziale.

ART. 13 - REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA, TECNICO - PROFESSIONALE [ai sensi dell'art. 41 comma 1 lettera a) e 42 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.]

- Ai concorrenti è richiesta la seguente capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale:
 1. Possesso di almeno due dichiarazioni in originale di istituti bancari o intermediari autorizzati, ai sensi del D. Lgs. 01.09.1993 n. 385 da cui risulti che il concorrente (o componente di una eventuale A.T.I.) ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità, ai sensi dell'art. 41 comma 1 lettera a) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e che è idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi;
 2. elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto di gara prestati negli anni 2006 – 2007 – 2008 con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e/o privati per un importo almeno pari al valore dell'appalto;

Per i Consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34 del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i.:

I requisiti di cui ai punti 1. e 2. dovranno essere soddisfatti dal Consorzio nella misura del 100% ai sensi dell'art. 35 del medesimo D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Per i Raggruppamenti temporanei di imprese e per i Consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o non ancora costituiti (art. 34, comma 1, lettere d), e) D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i):

Il requisito di cui al punto 1. deve essere posseduto da ogni impresa facente parte del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario.

Il requisito di cui al punto 2. deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo o dal consorzio ordinario, nel modo seguente:

- dal mandatario in misura almeno pari al 60% e da ciascuno dei mandanti in misura non inferiore al 10%, fermo restando l'obbligo di possedere il requisito nella misura del 100%.

I componenti l'Associazione Temporanea di Imprese (ATI) o Consorzi ordinari o Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE), debbono specificare nell'offerta le parti del servizio che saranno eseguite da ognuno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo sono tenuti ad eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Il possesso dei requisiti di cui sopra viene dichiarato dal concorrente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con le modalità indicate utilizzando, preferibilmente, **il modello (Allegato 1)**, allegato al presente disciplinare a formarne parte integrante e sostanziale.

ART. 14 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **pena l'esclusione dalla gara**, deve pervenire all'Ufficio Archivio e Protocollo di questo Comune entro il termine perentorio stabilito al precedente art. 8 e all'indirizzo di cui al citato art. 8.

Per la consegna del plico sono ammesse tutte le forme, compresa agenzia di recapito autorizzata o a mano.

Il plico deve essere necessariamente non trasparente, chiuso e sigillato con forme di chiusura che lascino segni evidenti in caso di effrazione.

Il plico deve recare all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente, l'oggetto della gara, il giorno e l'ora dell'espletamento della stessa.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente anche nell'ipotesi che, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Al riguardo, non sarà accettato il plico giunto all'Ufficio Protocollo oltre il termine sopra individuato ma spedito dal mittente prima del predetto termine.

Allo scopo, farà fede la certificazione del funzionario del sopra citato Ufficio a ciò addetto.

Sarà pertanto considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo dell'offerta e, conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta chiuse e sigillate come sopra indicato, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente: **A “Documentazione”, B “Elaborato qualitativo tecnico” e C “Offerta economica”** e l'oggetto della gara, come di seguito riportato: **“Appalto per il servizio di pulizia giornaliera e periodica degli uffici e servizi comunali”**.

Per le imprese che intendano presentare offerta in Associazione Temporanea di Imprese o con l'impegno di costituire una Associazione Temporanea di Imprese, il plico dovrà riportare, all'esterno, l'intestazione:

- di tutte le imprese raggruppande, in caso di Associazione Temporanea di Imprese non ancora costituita al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'impresa mandataria, in caso di Associazione Temporanea di Imprese costituita prima della presentazione dell'offerta.

BUSTA A “DOCUMENTAZIONE”

Nella busta A “Documentazione” debbono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- 1) **Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni sostitutive** ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445 da redigersi in conformità al modello allegato (**ALLEGATO 1**) al presente disciplinare a formarne parte integrante e sostanziale e contenere, **a pena d'esclusione**, tutte le dichiarazioni riportate nell'allegato stesso.

La domanda di partecipazione alla gara deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o dal procuratore del legale rappresentante e in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Alla domanda, in alternativa alla autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena d'esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

- 2) **Dichiarazioni sostitutive** ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 da redigersi in conformità al modello allegato (**ALLEGATO 2**) al presente disciplinare a formarne parte integrante e sostanziale, con cui si attesta l'inesistenza delle cause di esclusione, di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i..

(caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito):

- 3) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del **consorzio o GEIE**.

- 4) **Cauzione provvisoria** pari al 2% dell'importo posto a base di gara, da prestare mediante fidejussione, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.. La fidejussione può essere bancaria, assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo n. 385 del 01.09.1993 che svolgono, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La garanzia deve, **a pena d'esclusione**, avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile e la sua operatività, entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante. Inoltre, **a pena d'esclusione**, la cauzione deve essere corredata dall'impegno di un fidejussore

a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto ai sensi e nei modi previsti dall'art. 113 del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Le imprese che dimostreranno, in sede di gara, di essere accreditate ai sensi delle norme UNI CEI ISO 9000 potranno presentare la cauzione di importo ridotto al 50%, ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

In tal caso occorre allegare la certificazione da cui si rilevi il possesso della stessa, **pena l'esclusione**.

In caso di Consorzi di cui all'art. 34, c. 1 lett. b), c) D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dal Consorzio stesso.

In caso di raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari di concorrenti già costituiti (art. 34 c. 1 lett. d), e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, su mandato irrevocabile delle altre imprese riunite o consorziate, dall'impresa mandataria o capogruppo, in nome e per conto di tutti i concorrenti.

In caso di raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari non ancora costituiti (art. 34 c. 1 lett. d), e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) la cauzione dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, da tutte le imprese da associarsi o consorziarsi.

In caso di Consorzi di cui all'art. 34 c. 1 lett. b), c) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., al fine di poter usufruire della riduzione dell'importo della cauzione, la certificazione attestante il possesso del sistema di qualità UNI EN ISO 9000 dovrà essere prodotta dal Consorzio stesso.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari di concorrenti costituiti o da costituirsi (art. 34 c. 1 lett. d), e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.), al fine di poter usufruire del sistema di qualità UNI EN ISO 9000 dovrà essere prodotta da tutte le imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande, **a pena di esclusione dalla gara**.

Ai concorrenti non aggiudicatari la cauzione provvisoria è restituita entro 30 giorni decorrenti dal provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Al concorrente aggiudicatario la cauzione provvisoria è svincolata al momento della sottoscrizione del contratto.

5) Copia del bando di gara, del disciplinare di gara e del capitolato speciale d'appalto controfirmati in ogni pagina dal legale rappresentante, titolare o procuratore della Ditta concorrente per totale ed espresa accettazione.

6) Dichiarazione in originale di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati, ai sensi del D. Lgs. 01.09.1993 n. 385 che contenga la seguente dicitura: “il concorrente (o componente di una eventuale A.T.I.) ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità e che è idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 41 comma 1 lettera a) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.”, con le modalità meglio descritte al precedente art. 13 del presente disciplinare di gara.

7) Copia autentica della certificazione di qualità UNI CEI ISO 9000 rilasciata da istituto specializzato ai sensi della normativa vigente in corso di validità.

8) Ricevuta del versamento della contribuzione di € 40,00 da effettuarsi, a **pena**

d'esclusione dalla gara, a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi, forniture, con le seguenti modalità, in conformità alle disposizioni emanate dalla stessa Autorità nella deliberazione del 10.01.2007 (pubblicata sulla G.U. n. 12 del 16.01.2007) ed allegate istruzioni operative, scaricabili dal sito www.autoritalavoripubblici.it, ossia:

Il versamento deve essere effettuato con le seguenti modalità:

1) mediante versamento on line collegandosi al portale web “Sistema di riscossione” all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;

ovvero:

2) mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a “AUT. CONTR. PUBBL. “ Via di Ripetta, n. 246 00186 Roma (codice fiscale 97163520584) presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante
- il CIG (codice identificativo gara) che identifica la procedura.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

I concorrenti sono invitati a seguire dettagliatamente le istruzioni riportate nella citata deliberazione e relative istruzioni operative dell'Autorità per la vigilanza sui pubblici contratti.

CODICE CIG : 0321463FA4

Nella medesima busta A “Documentazione” dovrà essere inserita l'attestazione dell'avvenuto sopralluogo presso la struttura oggetto del servizio. La mancata allegazione non costituirà motivo di esclusione. In tal caso, si applicherà l'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

Al fine di velocizzare la tempistica della gara, si invita la/e ditta/e concorrente/i ad inserire nella busta A “Documentazione” la documentazione comprovante il possesso del requisito di capacità tecnica – professionale di cui al precedente art. 13 punto 2., con le modalità di cui all'art. 42 comma 1 lett. a). Si precisa che il mancato inserimento nel plico della documentazione comprovante i requisiti di capacità tecnica-professionale di cui sopra, non è causa di esclusione.

La mancata produzione delle dichiarazioni di quanto previsto dai punti 1 e 2 (**ALLEGATO 1 e ALLEGATO 2**), la mancata produzione della cauzione provvisoria di cui al punto 4 nei termini e nei modi previsti o produzione di importo inferiore a quello richiesto nel medesimo punto e la mancata produzione di quanto previsto dai punti 3, 5, 6, 7, 8 **comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.**

BUSTA B “ELABORATO QUALITATIVO TECNICO”

Nella busta B “Elaborato qualitativo tecnico” dovrà essere inserita una relazione tecnica, in forma sintetica, redatta in lingua italiana, in formato A/4 scritta su una sola facciata, di massimo 10 (dieci)

pagine esclusi gli allegati. Detta relazione dovrà contenere quanto richiesto dal precedente art. 5 per permettere la piena valutazione del servizio offerto.

L'offerta tecnica del servizio così redatta, dovrà essere sottoscritta dal Titolare dell'impresa, Legale Rappresentante della Società, Cooperativa di produzione e lavoro, ovvero Procuratore Generale o Speciale muniti dei relativi poteri.

Per i Consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. l'offerta tecnica del servizio dovrà essere sottoscritta dal legale Rappresentante del Consorzio.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti o Consorzi ordinari già costituiti (art. 34 c. 1 lett. d), e) D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) l'offerta tecnica del servizio dovrà essere sottoscritta dall'Impresa Mandataria o capogruppo.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti o Consorzi non ancora costituiti (art. 34 c. 1 lett.d), e) D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) l'offerta tecnica del servizio dovrà essere sottoscritta dai legali Rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i Raggruppamenti Temporanei o Consorzi.

N.B.: Dovrà essere allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità. In tal caso la firma non dovrà essere autenticata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

A pena di esclusione dalla gara, in tutti gli elaborati contenuti nella “Busta B – Elaborato qualitativo tecnico” non dovrà essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, i quali vanno esclusivamente inseriti all'interno della “Busta C – Offerta economica”.

BUSTA C “OFFERTA ECONOMICA”

Nella “busta C – Offerta economica” dovrà essere contenuto, **a pena di esclusione:**

- l'offerta economica in competente bollo, da redigersi in conformità al modello allegato (**Allegato 3**) al presente disciplinare a formarne parte integrante e sostanziale, sottoscritta con firma leggibile e per esteso, in cui dovrà essere specificato il prezzo offerto al netto dell'IVA e degli oneri di sicurezza specifici (DUVRI).

Il prezzo offerto deve essere scritto in cifre ed in lettere. In caso di discordanza, vale il prezzo più favorevole all'Ente appaltante.

- La nota giustificativa concernente gli elementi costitutivi dell'offerta, ai sensi degli artt. 86, comma 5 e 87, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., relativa alle voci di prezzo che concorrono a formare gli importi a base di gara, da presentare secondo le modalità prescritte nell'apposito documento (**Allegato 4**) “Criteri per la redazione dell'analisi dei prezzi”.

Detta nota giustificativa dovrà essere contenuta in apposita busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'intestazione del mittente e la dicitura: “Nota giustificativa offerta economica”.

Ai sensi dell'art. 87 commi 3 e 4 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., non sono ammesse giustificazioni in relazione ai trattamenti salariali minimi, inderogabili, e agli oneri di sicurezza.

Le offerte anormalmente basse saranno assoggettate a verifica ai sensi dell'art. 86, commi 2 e 5, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Se le giustificazioni presentate dal concorrente saranno ritenute sufficienti si procederà

all'aggiudicazione; diversamente, la stazione appaltante attiverà un contraddittorio con l'offerente e richiederà di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi degli artt. 87-88 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

L'offerta deve recare espressamente le seguenti dichiarazioni:

- di avere preso esatta e completa conoscenza del Capitolato speciale d'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio;
- di accettare incondizionatamente tutte le clausole contenute nel Capitolato speciale d'appalto;
- di aver preso visione delle sedi presso cui deve essere svolto il servizio e che l'offerta tiene conto del costo del lavoro, delle condizioni di lavoro nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché degli oneri specifici DUVRI;
- di aver giudicato i prezzi medesimi remunerativi e tali da consentire la formulazione della offerta economica nei termini specificati.

Inoltre, in caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi di concorrenti sia costituiti sia non ancora costituiti (art. 34 c. 1 lett. d), e) D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.), l'offerta:

- dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa riunita o consorziata garantendo la copertura complessiva del servizio, tenendo presente che le prestazioni eseguite dalle imprese raggruppate dovranno corrispondere percentualmente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Infine, in caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi di concorrenti non ancora costituiti (art. 34 c. 1 lett. d), e) D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) l'offerta:

- dovrà contenere l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina prevista dall'art. 37 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e a costituire, entro 30 giorni, il Raggruppamento di Imprese, con atto notarile.

L'offerta dovrà essere, a **pena di esclusione**, debitamente sottoscritta in ogni sua pagina dal Titolare/Rappresentante Legale dell'Impresa o da persona munita di mandato. Nel caso di offerta prodotta da persona munita di mandato, il relativo potere deve risultare da procura notarile, allegata, a **pena di esclusione**.

In caso di Consorzi di cui all'art. 34 lett. b), c), l'offerta deve essere sottoscritta in ogni sua pagina dal legale rappresentante del Consorzio.

In caso di Raggruppamenti Temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già costituiti (art. 34 c. 1 lett. d), e) D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) l'offerta dovrà essere sottoscritta in ogni sua pagina dall'impresa mandataria o capogruppo.

In caso di Raggruppamenti Temporanei o Consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti (art. 34 c. 1 lett. d), e) D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) l'offerta deve essere sottoscritta in ogni sua pagina dai legali rappresentanti di tutte le imprese che formano il Raggruppamento o Consorzio

ART. 15 - PRESCRIZIONI PARTICOLARI INERENTI L'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n. 163/2006 così come modificato dall'art. 1, lett. n) del decreto legislativo n.152/2008.

Nel caso in cui il concorrente singolo o raggruppato, in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38

del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i., risulti carente dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando (art. 41, comma 1 lett. a) e art. 42 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.), voglia partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, è tenuto, **a pena d'esclusione**, a presentare nel rispetto delle prescrizioni del DPR n. 445/2000, tutta la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, lett. da a) a g), del decreto legislativo n. 163/2006, così come modificato dall'art. 1, lett.n) del decreto legislativo n. 152/2008, rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

All'istanza di partecipazione deve/ono essere allegata/e la/e dichiarazione/i sostitutiva/e sottoscritta/e dal Rappresentante Legale dell'Impresa/e ausiliaria/e.

Il concorrente e l'impresa/e ausiliaria/e sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

ART. 16 - AGGIUDICAZIONE APPALTO

Nel giorno ed alle ore stabiliti nel bando di gara, in seduta pubblica, presso una sala del Palazzo di Residenza del Comune di Jesi – Piazza Indipendenza n. 1 la Commissione di gara alla presenza dei rappresentanti delle Imprese o dei raggruppamenti muniti di delega, nella misura massima di un rappresentante per ciascuna Impresa o raggruppamento partecipante, darà corso alla procedura di aggiudicazione che si articolerà in differenti fasi in relazione alla valutazione delle diverse parti componenti l'offerta. In particolare, si perverrà all'aggiudicazione secondo la seguente procedura tenendo presente che tutte le sedute sono pubbliche, ad eccezione di quelle relative all'esame degli elaborati progettuali:

1^ fase in seduta pubblica: nel giorno ed ora stabiliti la Commissione di gara procederà all'esame della documentazione di cui alla **Busta "A"** e valuterà la sussistenza dei requisiti minimi di ammissibilità richiesti; nello stesso giorno la Commissione provvederà a sorteggiare un numero pari al 10 per cento delle offerte presentate arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. – tramite fax inviato al numero indicato nella dichiarazione sostitutiva – viene richiesto di esibire, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso del prescritto requisito richiesto per il presente appalto a titolo di capacità tecnica - professionale, dichiarato in sede di gara; la gara verrà sospesa fino alla

2^ fase in seduta pubblica: nel giorno e nel luogo che verrà comunicato ai concorrenti almeno 48 ore prima, la Commissione comunicherà l'esito della verifica dei requisiti per le ditte estratte a sorte nella precedente seduta pubblica ed eventualmente ad escludere per la mancata comprova dei requisiti. Si procederà altresì alla comunicazione di quanto avvenuto agli Uffici della Stazione Appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni. Infine, la Commissione aggiornerà la seduta ad altra successiva, anche nella stessa giornata, per gli ulteriori adempimenti.

Qualora i concorrenti sorteggiati abbiano già provveduto ad allegare la documentazione richiesta (ex art. 13 del presente disciplinare) la seduta sarà temporaneamente sospesa nell'intervallo di tempo durante il quale la Commissione si riunirà, in seduta privata, per esaminare la documentazione prodotta. Verificati i documenti, la stessa Commissione comunicherà ai presenti, l'ammissione/esclusione dei concorrenti sorteggiati e rimanderà alla seconda seduta che avrà luogo al termine della valutazione delle offerte tecniche.

Successivamente, la Commissione valuterà, **in una o più sedute riservate**, le offerte tecniche contenute nella **Busta "B"** sulla base dei sopraindicati criteri e subcriteri.

Al fine di garantire parità di trattamento tra le ditte partecipanti, le offerte progettuali dovranno essere confrontate con ognuna delle altre.

La Commissione ha facoltà di richiedere alle ditte partecipanti i chiarimenti ed elementi integrativi di giudizio ritenuti necessari per l'assunzione delle proprie determinazioni, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.; il mancato riscontro entro il termine indicato dalla Commissione comporterà l'esclusione dalla gara.

Terminata la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione procederà, **in seduta pubblica**, preventivamente comunicata alle ditte partecipanti tramite fax, sulla base dell'esito delle valutazioni dell'offerta tecnica, a rendere pubblici i punteggi attribuiti, e procedere quindi alla valutazione dell'offerta economica contenuta nella **Busta "C"**.

Nella stessa seduta pubblica la Commissione provvederà a stilare la graduatoria risultante dalla valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e procederà all'individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse secondo i criteri stabiliti dall'art.86, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Nel caso di presenza di offerte anormalmente basse, la stazione appaltante verificherà le stesse secondo quanto previsto dall'art. 88 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. ed esclusivamente secondo l'ordine previsto al comma 7 della citata disposizione normativa.

Concluso l'eventuale procedimento di cui al precedente punto, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura della graduatoria delle offerte ammesse; nella stessa seduta pubblica, completate le operazioni di gara, verrà aggiudicato, in via provvisoria, il servizio alla prima migliore offerta non anomala.

L'aggiudicazione deve intendersi provvisoria; l'Amministrazione inviterà l'aggiudicatario provvisorio e il concorrente che segue in graduatoria (qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati), a produrre tutta la documentazione utile, esaustiva ed idonea a comprovare le dichiarazioni rese in sede di gara, concernenti il possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e dalle vigenti norme assegnandogli un termine non inferiore a dieci giorni per adempiere. Ove l'aggiudicatario e/o il concorrente che segue in graduatoria non ottemperino a quanto richiesto, ovvero venga accertata la mancanza o carenza dei requisiti dichiarati, l'Amministrazione procederà all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente, eventuale nuova aggiudicazione.

L'aggiudicatario, entro trenta giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva, dovrà presentare la documentazione che verrà richiesta dall'Amministrazione Comunale e sottoscrivere il contratto nei termini indicati nel capitolato speciale di appalto, pena la revoca dell'aggiudicazione.

Qualora l'urgenza lo richieda, in pendenza dei termini per la stipula del contratto, è fatto obbligo all'aggiudicatario di procedere all'espletamento del Servizio a far data dalla ricezione della comunicazione relativa all'aggiudicazione definitiva.

ART. 17 - VINCOLATIVITÀ DELLE OFFERTE

I concorrenti, per il solo fatto di partecipare alla gara, accettano esplicitamente ed incondizionatamente le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole stabilite dal Bando, dal Capitolato speciale d'appalto e dalla ulteriore documentazione di gara, nessuna esclusa. L'offerta vincola l'impresa fin dal momento della sua presentazione.

E' consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta stessa, in caso di mancata aggiudicazione, entro detto termine, per motivi imputabili all'Amministrazione.

L'Ente appaltante rimane impegnato solo con la stipula del contratto, che resta comunque condizionata all'acquisizione della comunicazione antimafia. L'Ente appaltante avrà, in ogni caso, la facoltà di annullare o revocare la gara e non procedere alla stipula del contratto, senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa o diritto di sorta.

ART. 18 - RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o richieste di chiarimenti sull'elaborato di gara potranno essere richiesti alla stazione appaltante esclusivamente per iscritto, anche a mezzo fax (numero 0731/538328), indirizzate a Comune di Jesi – 60035 Jesi (An); le richieste formulate in lingua italiana, potranno pervenire fino a giorni 8 (otto) dalla data di scadenza di presentazione delle offerte.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di pubblicare chiarimenti sugli atti di gara sul sito internet www.comune.jesi.an.it fino a 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine, stabilito per la ricezione delle offerte.

ART. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dalle ditte partecipanti saranno raccolti presso il Comune di Jesi per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione) svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per l'aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al D.Lgs. 196/2003.

In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

ART. 20 - NORME FINALI

Il presente disciplinare di gara, i modelli allegati (Allegato 1 – Allegato 2 – Allegato 3 – Allegato 4), il bando di gara, il capitolato speciale di appalto, il DUVRI (Documento Unico Valutazione Rischi ed Interferenze), reperibili sul sito internet del Comune di Jesi: www.comune.jesi.an.it , sono inoltre reperibili sul sito internet: www.serviziocontrattipubblici.it

Ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, si informa che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Catia Belardinelli.

L'Ente appaltante si riserva di procedere, ex art. 71 del D.P.R. 445/2000, ai controlli delle dichiarazioni sostitutive presentate dai concorrenti. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà, a norma dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

ALLEGATI:

ALLEGATO 1- Istanza di partecipazione/Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

ALLEGATO 2- Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

ALLEGATO 3 – Offerta economica

ALLEGATO 4 – Criteri per la redazione dell'analisi dei prezzi