

UFFICIO RETE CIVICA

email: staff@aesinet.it

Istruzioni per la configurazione di Outlook

Si supponga di dover configurare Outlook con i seguenti dati:

- identificativo utente: mrossi
- alias di posta elettronica: m.rossi@aesinet.it
- 1. Avviare il programma Outlook
- 2. Dal menu "Strumenti" selezionare l'opzione "Account di posta elettronica".
- 3. Scegliere "Aggiungi un nuovo account di posta elettronica"

Account di posta elettronica		×
	Questa procedura guidata consente di impostare e modificare gli account di posta elettronica e gli elenchi in linea utilizzati da Outlook.	
	Posta elettronica	
	 Aggiungi un nuovo account di posta elettronica Visualizza o cambia gli account di posta elettronica esistenti 	
	Elenco in linea	
	 Aggiungi un nuovo elenco in linea o rubrica Visualizza o cambia gli elenchi in linea o le rubriche esistenti 	
	<indietro avanti=""> Chiudi</indietro>	

4. Nella schermata "Tipi di server" selezionare "POP3"

Account di posta elettronica	Account di posta elettronica
Tipo di server È possibile scegliere il tipo di server da utilizzare con il nuovo account di posta elettronica.	Impostazioni posta elettronica Internet (POP3) Tutte le seguenti impostazioni sono necessarie per il funzionamento dell'account di posta elettronica.
 Microsoft Exchange Server Connessione a un server di Exchange per il download dei messaggi, l'accesso alle cartelle pubbliche el a condivisione dei documenti. PDP3 Connessione a un server di posta elettronica POP3 per il download dei messaggi. IMAP Connessione a un server di posta elettronica IMAP per il download dei messaggi e la sincronizzazione delle cartelle della cassetta postale. HTTP Connessione a un server di posta elettronica basato sul Web, quale Hotmal, per il download dei messaggi e la sincronizzazione delle cartelle della cassetta postale. HTTP Connessione a un server di posta elettronica basato sul Web, quale Hotmal, per il download dei messaggi e la sincronizzazione delle cartelle della cassetta postale. Altri tipi di server Connessione a un altro tipo di server di posta elettronica Microsoft o di altri produttori. 	Informazioni utente Informazioni server Nome: Mario Rossi Server posta in arrivo (POP3): pop.comune.jesi.an.it Indirizzo posta m.rossi@aesinet.it Server posta in uscita (SMTP):
< Indietro Avanti >Annulla	<indietro avanti=""> Annulla</indietro>

- 5. Nella schermata "Impostazioni posta elettronica Internet (POP3) inserire nei campi i seguenti dati
 - a. "Nome": nome e cognome per esteso
 - b. **"Indirizzo posta elettronica"**: digitare l'alias di posta elettronica così come fornito da contratto
 - c. "Server posta in arrivo (POP)": pop.comune.jesi.an.it
 - d. **"Server posta in uscita (SMTP)"**: digitare il server SMTP del provider con cui ci si connette ad internet (ad es. se si naviga tramite "Libero" il server SMTP sarà mail.libero.it)
 - e. "Nome utente": digitare l'UserId fornito da contratto